

# Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) - Direktvermittlung

Standort: 21079, Hamburg (Harburg) Neuland  
Zeitmodell: Vollzeit  
Wochenstunden: 35.00  
Vergütung: 45.000 - 50.000 €



## plusswerk – Unser Job, deine Zukunft!

Gemeinsam finden wir deinen neuen Arbeitsplatz.

Wir suchen Dich im Rahmen der Direktvermittlung als **Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) - Direktvermittlung in Hamburg** und Umgebung

### Warum zu plusswerk?

- Offene Kommunikation, Transparenz sowie eine persönliche Betreuung stehen für uns an erster Stelle
- In einem Austauschgespräch ermitteln wir Deine Stärken und Wünsche, um anschließend Dein Qualifikationsprofil zu erstellen
- Wir stellen den Erstkontakt zum Unternehmen her und organisieren Deine Vorstellung
- Durch uns wirst Du optimal auf Dein Gespräch vorbereitet – gerne begleiten wir Dich auch

### Dein Job, deine Zukunft:

- Unterstützung des Geschäftsführers im operativen Geschäft
- Schriftliche und mündliche Kommunikation mit Geschäftspartnern und Kunden
- Mitarbeit bei übergeordneten Initiativen der Geschäftsleitung
- Kompetenter Sparringspartner
- Erstellung von Präsentationen und Berichte

### Stärken, die dich auszeichnen:

- Studium oder Ausbildung und Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten sowie Freude am Gestalten und Koordinieren
- Gute Allgemeinbildung, gepflegte Umgangsformen, repräsentatives Auftreten und gute kommunikative Fähigkeiten
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Flexibilität und Einsatzfreude

Noch Fragen? Unser WhatsApp-Service ist erreichbar unter: [0173 / 92 80 579](https://wa.me/01739280579)

Neugierig? Einfach auf den Bewerbungs-Button klicken, per Telefon: +49(4161)86690 oder per E-Mail: [bewerbung-buxtehude@plusswerk.de](mailto:bewerbung-buxtehude@plusswerk.de) Kontakt zu uns aufnehmen.

Freue Dich drauf, uns kennenzulernen.



[Zur Stellenbörse](#)  
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: (+49) 04161 / 86 69 10  
WhatsApp: 0174 45 45 500  
E-Mail: [bewerbung-buxtehude@plusswerk.de](mailto:bewerbung-buxtehude@plusswerk.de)

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

# Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) - Direktvermittlung

Standort: **21079, Hamburg (Harburg) Neuland**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Wochenstunden: **35.00**  
Vergütung: **45.000 - 50.000 €**



---

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.