

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) - IT-Bereich

Standort: 22083, Hamburg (Hamburg-Nord) Barmbek-Süd
Zeitmodell: Vollzeit
Arbeitsbeginn: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Wochenstunden: 35.00
Arbeitszeit: 20 - 35 Std.
Vergütung: nach Vereinbarung



plusswerk – Unser Job, deine Zukunft!

Gemeinsam finden wir deinen neuen Arbeitsplatz.

Wir suchen Dich **im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung** als **Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) - IT-Bereich** in **Hamburg** und Umgebung

Darauf kannst Du Dich bei plusswerk freuen:

- Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit allen gesetzlichen und tariflichen Sozialleistungen (inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld)
- Bezahlung auf Basis des GVP-Tarifvertrag; ggf. übertarifliche Bezahlung
- Persönliche Betreuung und Einsatzbegleitung
- Sichere Urlaubsplanung
- Mitarbeiterangebote (z. B. adidas, Zalando, Sony, Sky u. v. m.)

Deine Aufgaben:

- Du führst regelmäßige Abfragen aus unserer Stammdatenbank aus und bereitest Listen sowie Statistiken auf.
- Du erstellst Datengrundlagen für die Auswertung der vertragsärztlichen Versorgungssituation.
- Du stellst die fachliche Schnittstelle zum Bereich IT dar, beispielsweise berätst Du zu den Datenlieferungen an die Kassenärztliche Bundesvereinigung.
- Auch die Eingabe der arztbezogenen Stammdaten in die Stammdatenbank nach den Sitzungen des Zulassungsausschusses für Ärzte gehört in Deinen Verantwortungsbereich.
- Du führst die jährliche Abrechnung der Förderung der Weiterbildung gegenüber der Kassenärztlichen Bundesvereinigung durch.
- Ggf. übernimmst Du die Berechnung des Versorgungsgrades der Arztgruppen sowie die Bereitstellung der Datengrundlage für den Bedarfsplan gemäß den Vorgaben der Bedarfsplanungsrichtlinie.
- Auf Zuweisung durch die Abteilungsleitung übernimmst Du im Einzelfall übertragene Aufgaben, wie die Wertermittlung und Verwertung der Assets.

Dein Profil:

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung, idealerweise im Gesundheitswesen oder im Verwaltungs-/kaufmännischen Bereich, oder eine vergleichbare Qualifikation. Gerne auch in Kombination mit mehrjähriger Berufserfahrung und Kenntnissen im Verwaltungs- und Sozialversicherungsrecht.
- Dein analytisches Denkvermögen sowie Deine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise helfen Dir dabei, Dich schnell auf Neuerungen einzustellen und Gesetzes-, Vertrags- und Verordnungstexte zu verstehen und in Deinem Verantwortungsbereich umzusetzen.



[Zur Stellenbörse](#)
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 040 / 50 01 73 40](tel:+4904050017340)
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:+4904050017340)
E-Mail: bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) - IT-Bereich

Standort: **22083, Hamburg (Hamburg-Nord) Barmbek-Süd**
Zeitmodell: **Vollzeit**
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Wochenstunden: **35.00**
Arbeitszeit: **20 - 35 Std.**
Vergütung: **nach Vereinbarung**



- Du hast eine starke Affinität zum Umgang mit Zahlen und Statistiken.
- Dank Deiner Kommunikations- und Teamfähigkeit gehst Du konstruktiv und lösungsorientiert mit Konflikten um.
- Du zeichnest Dich durch Deine hohe Serviceorientierung und Dein verbindliches Auftreten aus und verfügst über eine sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift.
- Du bist sehr sicher im Umgang mit den Anwendungsprogrammen MS Office, insbesondere Excel.

Noch Fragen? Unser WhatsApp-Service ist unter 0173 / 92 80 579 erreichbar.

Neugierig? Einfach auf den Bewerbungs-Button klicken, per Telefon: +49(40)50017340 oder per E-Mail: bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de Kontakt zu uns aufnehmen.

Freue Dich drauf, uns kennenzulernen.

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.