

Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

Standort: 22926, Ahrensburg, Kreis Stormarn, Schleswig-Holstein
Zeitmodell: Vollzeit
Arbeitsbeginn: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Wochenstunden: 35.00
Vergütung: nach Vereinbarung



plusswerk – Unser Job, deine Zukunft!

Du kennst den Unterschied zwischen Lohn und Gehalt? Du bist nicht nur ein Zahlengenie, sondern auch ein Kommunikationstalent? Du fühlst Dich in der Welt des Personalwesens wohl?? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Wir bieten Dir Chancen als **Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d) in Ahrensburg und Umgebung**

Darauf kannst Du Dich bei plusswerk freuen:

- **Wir unterstützen Dich mit einem Zuschuss zur HVV-Fahrkarte**
- **Schneller und unkomplizierter Einstieg in deinen Wunschjob**
- Tariflicher Stundenlohn
- Sonderzahlungen wie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- **Weiter- und Fortbildungen**
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter mit bis zu 1000 EUR**

Dein Job, deine Zukunft:

- Du bist für die Buchung von lohn- bzw. gehaltsrelevanten Ab- und Bezügen zuständig
- Lohn- und Gehaltsabrechnungen werden von dir erstellt
- Du bist Ansprechpartner (m/w/d) bei Sozialversicherungsträgern, Finanzämtern etc.
- Die Anlage und Pflege von Personalstammdaten wird von dir verwaltet
- Du erstellst Reports bzw. Auswertungen
- Außerdem erledigst du alle anfallenden administrativen Tätigkeiten



[Zur Stellenbörse](#)
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 04161 / 86 69 14](tel:+4904161866914)
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:+4904161866914)
E-Mail: bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

Standort: 22926, Ahrensburg, Kreis Stormarn, Schleswig-Holstein
Zeitmodell: Vollzeit
Arbeitsbeginn: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Wochenstunden: 35.00
Vergütung: nach Vereinbarung



Was musst du mitbringen?

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. zum Steuerfachangestellten (m/w/d) o. Ä.
- Die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung ist kein Neuland für dich
- Du bringst sichere Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht mit
- Im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen bist du sicher
- Deine IT-Affinität hilft dir dabei, dich schnell in neue Programme (SAP/ DATEV/ Loga/ etc.) einzuarbeiten
- Du arbeitest sorgfältig und strukturiert

Noch Fragen? Unser **WhatsApp-Service** ist unter [0173 / 92 80 579](tel:01739280579) für Dich erreichbar.

Neugierig? Einfach auf den **Bewerbungs-Button** klicken, **per Telefon**: +49 (4161) 86 69 14 oder **per E-Mail**: bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de Kontakt zu uns aufnehmen.

Freue Dich drauf, uns kennenzulernen.

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.