

Personalsachbearbeiter (m/w/d) Schwerpunkt Entgeltabrechnung

Standort: 22087, Hamburg (Hamburg-Nord) Hohenfelde
Zeitmodell: Vollzeit
Arbeitsbeginn: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Wochenstunden: 35.00
Vergütung: nach Vereinbarung



plusswerk – Unser Job, deine Zukunft!

Gemeinsam finden wir deinen neuen Arbeitsplatz.

Wir suchen Dich **im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung** als **Personalsachbearbeiter (m/w/d) Schwerpunkt Entgeltabrechnung** in **Hamburg** und Umgebung

Darauf kannst Du Dich bei plusswerk freuen:

- **Wir unterstützen Dich mit einem Zuschuss zur HVV-Fahrkarte**
- **Schneller und unkomplizierter Einstieg in deinen Wunschjob**
- Tariflicher Stundenlohn
- Sonderzahlungen wie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- **Weiter- und Fortbildungen**
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter mit bis zu 1000 EUR**

Deine Aufgaben:

- Vorbereitung, und Erstellung der monatlichen Entgeltabrechnungen für einen definierten Mitarbeiterkreis
- Die Bearbeitung der damit verbundenen Monatsabschlussarbeiten
- Abwicklung des gesamten Melde- und Bescheinigungswesens sowie aller sonstigen operativen Schritte vom Eintritt bis zum Austritt eines Mitarbeiters
- Pflege der Personalstammdaten sowie Führung der Personalakten
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Ämtern und Behörden (u.a. als elektronische Meldeverfahren)
- Enge Zusammenarbeit mit der Finanzbuchhaltung
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Personalsachbearbeiter (m/w/d) Schwerpunkt Entgeltabrechnung



Standort: **22087, Hamburg (Hamburg-Nord) Hohenfelde**
Zeitmodell: **Vollzeit**
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Wochenstunden: **35.00**
Vergütung: **nach Vereinbarung**

- Bearbeitung und Abrechnung der betrieblichen Altersversorgung
- Beratung der Mitarbeiter zu allen personalrelevanten Fragestellungen
- Projektaufgaben

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit langjähriger Berufserfahrung im Personalbereich vorrangig in der Entgeltabrechnung
- Fundierte Kenntnisse in Sozialversicherungs-, Steuer-, Tarif- und Arbeitsrecht
- Versierter Umgang mit Word, Excel und Outlook
- Hohe Zuverlässigkeit, Detailtreue und Belastbarkeit

Noch Fragen? Unser WhatsApp-Service ist erreichbar unter: [0173 / 92 80 579](tel:01739280579)

Neugierig? Einfach auf den Bewerbungs-Button klicken, per Telefon: +49(40)23881114 oder per E-Mail: bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de Kontakt zu uns aufnehmen.

Freue Dich drauf, uns kennenzulernen.

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.